

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
W RADYMNIE
ul. Złota Góra 11A
37-550 Radymno

Radymno, dnia 19 marca 2025 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na wykonanie remontu loggii i balkonów w budynkach
wielorodzinnych na os. Władysława Jagielly w Radymnie.**

Główny Kod CPV: 45000000-7 roboty budowlane
Dodatkowy Kod CPV: 45262900-0 roboty balkonowe

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie określonym niniejszą specyfikacją.

1. ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mieszkaniowa w Radymnie,
ul. Żłota Góra 11A,
37-550 Radymno,
tel. 16 628-48-60,
e-mai: biuro@sm-radymno.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu loggii i balkonów w budynkach wielorodzinnych na os. Władysława Jagiełły w Radymnie:
 - a) budynek nr 14 - 20 szt. loggii,
 - b) budynek nr 19 - 5 szt. balkonów.
- 3.2. Szczegółowy zakres robót objętych zamówieniem określają przedmiary robót będące załącznikami nr 6 i nr 7 do SWZ.
- 3.3. Rzeczywista wielkość zamówienia zostanie określona w kosztorysie powykonawczym robót.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie do 30.09.2025 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1. O udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Wykonawcy spełniający wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, w szczególności dotyczące:
 - a) **potencjał techniczny**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia,
 - b) **osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia,
 - c) **sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia,
 - d) **posiadanie polisy OC**

Wykonawcy winni udokumentować posiadanie aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczenia OC na kwotę minimum 100.000 zł (sto tysięcy złotych), z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych przez Wykonawcę (w tym jego pracowników i podwykonawców) na mieniu spółdzielni i/lub jej członków i mieszkańców lub też osób trzecich przebywających na terenie nieruchomości znajdujących się pod zarządem Zamawiającego.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonej do oferty potwierdzonej za zgodność kserokopii polisy OC, metodą spełnia/nie spełnia,

e) **wiedza i doświadczenie**

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował co najmniej jedno zamówienie o podobnym zakresie do przedmiotu zamówienia określonego niniejszą SWZ.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu zleceń metodą spełnia/nie spełnia.

6. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza:

- a) Wykonawców, którzy nie wykazują spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- b) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, z szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- c) Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
- d) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu,
- e) Wykonawców, którzy nie zabezpieczyli swojej oferty wadium.

6.2. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ PRZEDŁOżyć WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 2 do SWZ**),
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków (**załącznik nr 3 do SWZ**),
- c) wykaz zrealizowanych zleceń (**załącznik nr 4 do SWZ**) - wykaz wykonanych, zleceń w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- d) kserokopia polisy OC,
- e) odpis z KRS lub ewidencji gospodarczej – aktualny odpis z odpowiedniego rejestru przedsiębiorców (KRS lub ewidencji gospodarczej), wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, stwierdzający formę prawną prowadzonej działalności i jej charakter.

7.2. Ponadto do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) formularz oferty (**załącznik nr 1 do SWZ**),
 - b) kosztorys ofertowy zawierający cenę roboczogodziny i narzuty (na podstawie przedmiarów robót wg **załącznika nr 6 i nr 7 do SWZ**).
- 7.3. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi przedstawić dokumenty stwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

- 8.1. Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnioną.
- 8.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 8.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE WNOSZENIA OFERTY WSPÓLNEJ (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 9.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9.1., Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 9.3. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Spółka cywilna załącza w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika w/w pełnomocnictwo - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.
- 9.4. Konsorcjum dołącza w/w pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.
- 9.5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 9.6. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa pkt. 9. SWZ zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 10.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w niniejszej specyfikacji.
- 10.2. Oferty wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej.
- 10.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski,

zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

- 10.4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie proceduralnym i merytorycznym jest Pan Andrzej Czerniecki w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, tel. 16 628 48 60.
- 10.5. Pytania dotyczące treści SWZ można kierować drogą elektroniczną na adres: biuro@sm-radymno.pl z określeniem postępowania, którego dotyczą.
- 10.6. Oględzin budynków można dokonywać w godzinach od 8:00 – 14:00 w dni robocze, po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu takiego zamiaru.

11. WADIUM:

- 11.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości **5.000 zł.** (słownie: pięć tysięcy złotych)
- 11.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 11.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: Spółdzielnia Mieszkaniowa w Radymnie nr rachunku **32 9096 0004 2001 0083 4096 0001.**
- 11.4. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 11.5. Wadium wnoszone w formie dokumentu musi być złożone u Zamawiającego.
- 11.6. Wadium Wykonawca musi wnieść przed upływem terminu składania ofert.

12. ZWROT WADIUM

- 12.1. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy który wycofał się z postępowania o udzielenie zamówienia przed terminem składania ofert.
- 12.2. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie wszystkim Wykonawcom w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 12.3. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie przedmiotu zamówienia.

13. UTRATA WADIUM

- 13.1. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w złożonej ofercie,
 - b) zawarcie umowy sprawie przedmiotu zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14. ZBEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 14.1. Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości zamówienia netto, określonej w formularzu zamówienia.
- 14.2. Zabezpieczenie można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) Pieniądzu wpłacanym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **32 9096 0004 2001 0083 4096 0001**;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - e) w formie potrąceń w wysokości 5% z faktur wystawianych przez Wykonawcę.
- 14.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy określone w pkt. 14.2 lit. a),b),c),d) Wykonawca wnosi w ciągu 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
- 14.4. Zamawiający zwraca bez odsetek wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następującej wysokości i terminach:
 - a) 50% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego robót.
 - b) 50% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 15 dni od upływu okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

15. GWARANCJA I RĘKOJMIA

- 15.1. Okres gwarancji dobrego wykonania prac określonych w niniejszym postępowaniu wynosi co najmniej 36 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
- 15.2. Okres gwarancji wyznaczony przez producenta zastosowanych urządzeń i materiałów budowlanych może wykraczać poza okres gwarancji określony w pkt. 15.1. SWZ.
- 15.3. Okres rękojmi w niniejszym postępowaniu jest równy okresowi gwarancji dobrego wykonania i wynosi co najmniej 36 miesięcy od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 16.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej.
- 17.3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 17.4. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji oraz ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki.
- 17.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

- 17.6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 17.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 17.8. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób:
„Oferta na remont loggii i balkonów w budynkach SM Radymno - nie otwierać przed 15.04.2025 r. godz. 14:15.
- 17.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt.17.8. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 18.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, lub przysyłać drogą pocztową do dnia 15.04.2025 r. do godz. 14:00. Decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu Zamawiającego.
- 18.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.
- 18.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.04.2025 r. o godz. 14:15, w siedzibie Zamawiającego.
- 18.4. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 19.1. Cenę oferty stanowić będzie wartość netto przedmiotu zamówienia wg pkt 3.1 wpisana na formularzu oferty.
- 19.2. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towarów i usług z 11.03.2004 r. (Dz.U. 2004 nr 54 poz. 535 z późniejszymi zmianami)
- 19.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 19.4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

20. INFORMACJA DOTYCZĄCA ROZLICZENIA ROBÓT

- 20.1. Rozliczenie ilość robót - według obmiaru określonego w kosztorysie powykonawczym robót.
- 20.2. Cena robót - według kosztorysu ofertowego wykonawcy.
- 20.3. Wartość robót - według kosztorysu powykonawczego robót.
- 20.4. Wartość robót dodatkowych - według kosztorysu powykonawczego robót z zastosowaniem nośników cen z kosztorysu ofertowego wykonawcy.
- 20.5. Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

21. ODRZUCENIE OFERTY

- 21.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli nie będzie ona spełniać kryteriów określonych w niniejszej specyfikacji.

22. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 22.1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które:
- a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego
- 22.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
- a) kryterium nr 1 – cena netto: 75 pkt,
 - b) kryterium nr 2 – gwarancja: 25 pkt,
- 22.3. Maksymalna możliwa do zdobycia przez ofertę liczba punktów wynosi 100.
- 22.4. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:
- a) dla określenia liczby punktów uzyskanych w ramach oceny oferty dla kryterium nr 1:
 $C = C_{min} / C_n * 75 \text{ pkt.}$
C - liczba punktów przyznanych ofercie podlegającej ocenie za kryterium cena netto,
C_{min} – cena netto najniższa wśród ważnych ofert w badanym postępowaniu,
C_n – cena netto badanej oferty podana przez Wykonawcę n.
 - b) dla określenia liczby punktów uzyskanych w ramach oceny oferty dla kryterium nr 2:
 $G = G_n / G_{max} * 25 \text{ pkt.}$
G - liczba punktów przyznanych ofercie podlegającej ocenie za kryterium gwarancja,
G_n - liczba miesięcy gwarancji w badanej ofercie udzielona przez oferenta n,
G_{max} - największa liczba miesięcy gwarancji udzielona przez oferenta w badanym postępowaniu.
- Uwaga:**
Minimalna liczba miesięcy udzielonej gwarancji wynosi 36.
Maksymalna oceniana liczba miesięcy udzielonej gwarancji wynosi 72, oferty które okresy gwarancji określą na 72 miesięcy i powyżej 72 miesięcy, zostaną ocenione maksymalną liczbą punktów za kryterium „gwarancja”.
- 22.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą wartość punktową oceny.
- 22.6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
- 22.7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

23. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 23.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia i uzyskała największą liczbę punktów w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert i tylko tego oferenta poinformuje drogą pocztową o wyniku postępowania. Pozostali oferenci o wyniku postępowania będą poinformowani za pomocą ogłoszeń opublikowanych na stronie internetowej Zamawiającego.
- 23.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości przedmiotu zamówienia, maksymalnie o 30%.

- 23.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 23.4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert tylko Wykonawców którzy złożyli oferty.

24. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 24.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie do 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 24.2. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pismem.
- 24.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Nr	Nazwa załącznika
1.	Formularz oferty
2.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3.	Oświadczenie o spełnianiu warunków
4.	Wykaz zrealizowanych zleceń
5.	Wzór umowy
6.	Przedmiar robót - loggii
7.	Przedmiar robót - balkony
8.	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - loggii
9.	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - balkony

Sporządził:
Ryszard Szoterlak

Zatwierdził:
Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej
uchwałą nr 6/2025 r. z dnia 19.03.2025 r.